

◀ Înscrierea în Registrul Agricol

● *Registrul agricol este document oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind: componența gospodăriei/exploatației agricole, terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele, pădurile proprietate publică/privată identificate în raport cu grupa funcțională și vârsta, modul de utilizare a suprafețelor agricole privind suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere și solarii și suprafața cultivată cu legume în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameistile, suprafețele efectiv irigate în câmp, animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate.*

● *Cine poate solicita acest serviciu?*

Orice persoană fizică și juridică ce deține în proprietate sau în arendă terenuri agricole, terenuri forestiere, animale, păsări și albine sau de către persoanele juridice care au ca obiect de activitate creșterea animalelor sau cultivarea pământului pe teritoriul comunei Frumușeni. Solicitarea o poate face capul gospodăriei sau oricare alt membru major din familie.

Pașii ce trebuie urmați sunt următorii:

1) Prezentarea la Compartimentul Registrul Agricol din cadrul primăriei Frumușeni

Persoana care dorește înscrierea în Registrul Agricol se prezintă la registrul agricol cu actele doveditoare pentru a putea fi înscris în registrul agricol.

2) Înscrierea în Registrul Agricol

Soluționarea solicitării se face imediat, odată cu înscrierea datelor în registrul agricol, după care se vizează declarația de impunere necesară pentru a fi prezentată de către cetățean Compartimentului Taxe și Impozite, pentru impozitare.

Acte necesare:

PENTRU PERSOANE FIZICE

■ Declarație tip dată de capul de gospodărie sau de un alt membru major al gospodăriei. În cazul persoanelor care au domiciliul în altă localitate declarația poate fi trimisă prin poștă cu confirmare de primire; ([Declaratie registrul agricol PF](#));

■ Actul de identitate B.I./C.I. al capului de gospodărie, original și copie, CNP al tuturor membrilor gospodăriei;

■ Acte doveditoare ale dreptului de proprietate a terenurilor, original și copie, Extras C.F. actualizat, după caz: contract vânzare/cumpărare, certificat de moștenitor, act de donație;

■ În cazul în care utilizează terenuri fără a deține documente de proprietate, înregistrarea acestora se va face pe baza declarației date sub semnătura capului gospodăriei, în fața notarului public sau în fața secretarului localității, declarație însoțită și de Extras de C.F. actualizat.

PENTRU PERSOANE JURIDICE

■ Declarație tip dată de reprezentantul legal; ([Declaratie registrul agricol PJ](#));

■ Actul de identitate B.I./C.I. al reprezentantului legal, original și copie;

■ Acte doveditoare ale dreptului de proprietate a terenurilor original și copie (extras C.F. contract vânzare/cumpărare);

■ Certificat de înregistrare la registrul comerțului (Cod unic de înregistrare), original și copie.