

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PIEȚEI AGROALIMENTARE DIN LOCALITATEA FRUMUȘENI, COMUNA FRUMUȘENI, JUDEȚUL ARAD

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr.348 din 26 martie 2004 se întocmește prezentul *Regulament de organizare și funcționare al pieței agroalimentare din localitatea Frumușeni, comuna Frumușeni, județul Arad.*

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul regulament stabilește modalitățile de organizare a comerțului în *Piața agroalimentară* din localitatea Frumușeni, comuna Frumușeni, județul Arad, administrată de Primăria comunei Frumușeni, condițiile minime de dotare și regulile generale de funcționare a formelor specifice de comerț și prestări servicii în această zonă publică, conform cu legislația în vigoare în domeniu.

CAP. II PREVEDERI GENERALE

1. Denumirea pieței : Piața agroalimentară Frumușeni
2. Sediul pieței este în localitatea Frumușeni, FN, comuna Frumușeni.
3. Administratorul pieței este Primăria Comunei Frumușeni
4. În conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Frumușeni nr. din .2022 piața din localitatea Frumușeni este o *pieță agroalimentară*, destinată comercializării legumelor, fructelor, laptelui și derivatelor din lapte, cărnii și produselor din carne, ouălor, boia, mierii și produselor apicole, produselor conservate, florilor - inclusiv artificiale și a articolelor pentru acestea, semințelor , cerealelor, precum și a unor articolelor de uz gospodăresc realizate de mica industrie și de micii meșesugari ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă (maxim 10% din suprafața de vânzare a pieței).

Piața va funcționa, săptămânal - în fiecare zi de duminică, ca tâlcior destinat vânzării obiectelor personale ale persoanelor fizice.

a. Localizarea pieței: terenul pe care este situată piața se află în localitatea Frumușeni (UTR 1, CF 4886 Frumuseeni, nr.cadastral 4886) și este proprietate publică a Comunei Frumușeni.

5. Autorizațiile de funcționare sunt acordate în conformitate cu legislației în vigoare.
6. Utilizatorii pieței agroalimentare;
 - comercianți persoane fizice autorizate, asociații familiale sau persoane juridice;
 - producători agricoli individuali sau asociațiile acestora.
7. În fiecare zi, de luni până sâmbătă, începând cu ora 08;00, utilizatorii pieței pot închiria cântare de la sediul Primăriei, contra unei taxe. La primirea cântarelor acestea vor fi verificate din punct de vedere al funcționării și integrității fizice.

7.1. La terminarea programului de funcționare, utilizatorii pieței vor preda la Primărie sau la reprezentanții desemnați ai acesteia, cântarele închiriate. La predare, cântarele vor fi verificate din punct de vedere al funcționării și al integrității lor. Eliminarea defecțiunilor constatate urmând a se face pe cheltuiala utilizatorului cântarului în cauză.

CAP. III TIPUL PIETEI, CATEGORIA DE MARFURI COMERCIALIZATE. ORARUL DE FUNCȚIONARE. TAXE ȘI TARIFE

- I. Tipul pieței: Piață agroalimentară (de luni până vineri) respectiv talcioc (în fiecare zi de duminică) – conform cu prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice și ale Hotărârii Consiliului Local Frumușeni nr. / 2022.
2. Produsele care se comercializează în această piață sunt în conformitate cu H.G. nr. 348/2004, art. 7, alin (1) lit. a și lit.f.
3. Peridiocitatea pieței : Piața permanentă
4. Orarul de funcționare este:

Orar de funcționare	
Luni - Sâmbătă (piață agroalimentară)	08:00 -15:30
Duminică (talcioc)	08:00 – 13:00

5. Valoarea taxelor este prezentată în Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Local Frumușeni nr. din 2022.

5.1 Taxele pentru ocuparea meselor/platoului respectiv închirierea cântarelor vor fi achitate la începutul fiecărei zile, la casieria Primăriei comunei Frumușeni, începând cu ora 08:00 și/ sau vor fi plătite în piață, pe bază de chitanță, la reprezentanții Primăriei anume desemnați prin dispoziția Primarului.

6. Orarul de funcționare al pieței respectiv valoarea taxelor percepute de administratorul pieței, se pot modifica prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Frumușeni.

CAP. IV PLANUL PIETEI

1. Căile principale de acces sunt conform planului de situație prezentat în anexă.
2. Spațiile de parcare sunt amenajate conform anexei.
3. Amplasarea punctelor de vânzare pe platoul pieței este prezentată în anexă, cu indicarea prin marcare inclusiv a zonelor de vânzare direct de pe platou (în cazul produselor care se pretează la aceasta; de ex. varză, lubeniță, cereale și porumb - ambalate în saci, pomi fructiferi, brazi de crăciun)
4. Accesul cumpărătorilor spre punctele de vânzare se va face pe culoarul din fața meselor.
5. Piața este dotată cu cântare pentru utilizatorii pieței care pot masura până la 30 kg la o singură cântărire.
6. Grupul social este amplasat în incinta pieței.
7. Localizarea rețelei electrice, rețelei de apă și de canalizare, precum și a racordurilor de bransare a utilităților pieței la acestea sunt conform anexei.
8. Spațiul de depozitare a deșeurilor este evidențiat în planul de situație.

CAP. V PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI A PLATOULUI

1. Suprafața totală a pieței este de 1509 mp (înscrisă în CF nr.4886 cu o suprafață de 4961 mp).
- 1.1 Suprafața totală (utilă) a platoului pieței este de 1111 mp.
- 1.2 Suprafața platoului parcurii auto este de 398 mp, fiind amenajate 11 locuri de parcare și 1 loc de parcare pentru persoanele cu dizabilități.
3. Platoul pieței/parcurii este realizat din beton și pavaj din beton.
2. Mobilierul și dotările pieței
 - 18 mese cu copertina pe structură metalică (9 grupuri x 2 mese) având următoarele dimensiuni: 2,75m x 1,00m;
 - cântare funcționale pentru închiriat (contracost);
 - 3 platforme betonate cu panou de racordare la utilități unde vor fi instalate containere tip chioșc (3 buc) pentru comercializarea de carne și produse din carne, lapte și produse din lapte, respectiv pâine și produse de patiserie;
 - 1 platformă betonată cu panou de racordare la utilități pentru amplasarea grupului sanitar (inclusiv fosa septică ecologică);
 - alimentare cu energie electrică, alimentare cu apă (inclusiv 2 cișmele);
 - zonă pentru depozitarea selectivă a deșeurilor(3 eurocontainere);
 - sistem de drenaj a apei pluviale.

CAP.VI SERVICII PRESTATE UTILIZATORILOR PIEȚEI

1. Tipul serviciului oferit de administratorul pieței - închirierea meselor/spațiilor către utilizatori.
2. Serviciile care facilitează desfășurarea activității în cadrul pieței sunt:
 - spații pentru depozitarea mărfurilor și ambalajelor pe perioada prezenței utilizatorilor în piață;
 - închirierea cântarelor;
 - locuri pentru spălarea legumelor și fructelor;
 - sursă de apă potabilă amplasate pe platou;
 - serviciu de întreținere și curățenie;
 - punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I.
 - grup social;
 - locuri de parcare/accese pietonale inclusiv pentru persoanele cu dizabilități;
 - acces facil la informații privind orarul de funcționare al pieței, tarifele percepute, drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței etc.;
 - zonă de colectare selectivă a deșeurilor.
3. Racordarea pieței la rețeaua electrică, la rețeaua de apă potabilă și la rețeaua de canalizare conform planului de situație anexat.

CAP. VII DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR PIEȚEI

DREPTURI:

1. Producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic.
2. Să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează.
3. Să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței.
4. Să fie informat asupra orarului de funcționare al pieței, respectiv a taxelor percepute de administratorul pieței.
5. Alte drepturi oferite de prevăzute de legislația în vigoare.

OBLIGAȚII:

Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor.

1. Afișarea numelui și prenumelui / denumirea producătorului / denumirea produsului / localitatea de origine / prețul (eticheta de produs) pentru produsele oferite spre vânzare

conform prevederilor legale.

2. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor.

Producătorii agricoli au obligația să aibă asupra lor următoarele documente:

- a) copie după atestatul de producător și copie după fila din carnetul de comercializare vizată anual în cazul producătorilor agricoli persoane fizice;*
- b) copie după certificatul de înregistrare la registrul comerțului în cazul producătorilor agricoli persoane fizice autorizate/întreprinderi individuale/întreprinderi familiale constituite în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.*

3. Utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloace de măsurare legale (cântare), verificate metrologic. Cântarele vor fi astfel plasate încât afișajul să fie ușor vizibil cumpărătorului.

4. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului.

5. Operatorii economici care încasează, integral sau parțial, cu numerar sau prin utilizarea cardurilor de credit/debit sau a substitutelor de numerar contravaloarea bunurilor livrate cu amănuntul, precum și a prestărilor de servicii efectuate direct către populație sunt obligați să utilizeze aparate de marcat electronice fiscale.

Se exceptează de la prevederile pct. 6 de mai sus încasările efectuate din următoarele activități:

a) Comerțul ocazional cu produse agricole din producție proprie efectuat de către producătorii agricoli individuali, autorizați în condițiile legii, în piețe, târguri, oboare sau în alte locuri publice autorizate.

6. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locul special amenajat în cadrul pieței.

7. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat.

8. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers.

9. Să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței.

10. Să nu expună spre vânzare marfă deteriorată sau stricăță.

11. Să nu cedeze masa altei persoane fizice sau juridice fără a anunța administratorul pieței.

12. Să părăsească piața după ora închiderii acesteia.

13. Să păstreze în cele mai bune condiții bunurile închiriate.

14. Să folosească doar mobilierul pus la dispoziție de administratorul pieței.

15. Să nu lase în piață marfa sau alte obiecte, administratorul pieței nefiind răspunzător de acestea.

16. Neplata taxelor de către comercianți atrage eliminarea din piață a acestora.

17. Păstrarea de către comercianți a documentelor care fac dovada plății taxelor pentru control.

18. Alte obligații prevăzute de normele legale în vigoare, inclusiv ale OUG nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management a Situațiilor de Urgență.

CAP. VIII DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI PIEȚEI

1. Elaborează regulamentul de funcționare al pieței și îl supune spre avizare autorităților publice legale (Consiliului Local al comunei Frumușeni).

2. Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producători/comercianți, conform prevederilor legale.

3. Verifică dacă utilizatorii pieței au afișate datele de identificare și datele privind produsele destinate vânzării și proveniența acestora conform prevederilor legale.

4. Stabilește și afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru (extras), orarul de funcționare precum și valoarea taxelor practicate în piață.

5. Sprijină organele de control autorizate.

6. Nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente.
7. Asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților în ordinea solicitărilor.
8. Controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu.
9. Asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriere utilizatorilor pieței.
10. Asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar.
11. Alte drepturi și obligații cuprinse în prevederile prezentului Regulament ori ale actelor normative în domeniu.

CAP. IX SANCTIUNI

1. Neafișarea de către producătorii agricoli a etichetei de produs, prevăzute la art. 14 alin. (3) și (4) din *Legea 145/2014 privind stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare*, cu avertisment sau amendă de la 100 lei la 500 lei;
2. Desfășurarea activităților de valorificare a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse de către persoanele fizice care nu dețin un atestat de producător valabil, respectiv un carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol valabil și nerespectarea prevederilor art. 13 alin. (1) din *Legea nr.145/2014*, cu amendă de la 15.000 lei la 22.500 lei.
3. Nerespectarea de către administratorul pieței a prevederilor art. 14 alin. (5) din *Legea nr.145/2014 cu modificările și completările ulterioare*, respectiv supravegherea afișării documentelor prevăzute la art.14 alin. (3) și verificarea deținerii documentelor prevăzute la art.14 alin. (4), cu amendă de la 3.000 lei la 10.000 lei.
3. Este interzisă aruncarea în altă parte decât la locul anume destinat (coșuri de gunoi) a cojilor de semințe sau fructe și a resturilor de obiecte.
4. Persoanele fizice și persoanele juridice care își desfășoară activitățile comerciale în piețe, târguri și oboare, sunt obligate să întrețină curățenia și ordinea în zona unde își desfășoară activitatea.
5. Se interzice blocarea căilor de acces în piețe prin depozitarea de mărfuri, parcare autovehiculelor, instalarea de mese pliante sau parcare de biciclete, cărucioare, sau alte mijloace de transport.
6. Se interzice folosirea meselor din piețele agroalimentare în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate.
7. Se interzice vânzarea animalelor vii în Piața agroalimentară, în parcare acesteia sau în zona din jurul pieței.
8. Se interzice desfășurarea activităților de vânzare a produselor /mărfurilor, sub orice formă (pe jos, prin amplasarea de mese, rulote etc.) în parcare pieței sau în zona din jurul pieței.
9. Vânzarea și cumpărarea de către cetățeni a obiectelor second hand, este permisă în incinta pieței, în ziua de duminică a fiecărei săptămâni.
10. În piețele agroalimentare și târguri se interzice comercializarea produselor a căror proveniență nu poate fi dovedită, cumpărarea produselor în scopul revânzării, intervenția sub orice formă asupra mijloacelor de cântărire în scopul denaturării cântăririi produselor.
11. Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice sau cu efect halucinogen, inflamabile sau explozibile, a materialelor pirotehnice precum și a armelor de foc și a muniției.
12. În incinta pieței și a parcarii acesteia este interzis consumul băuturilor alcoolice.
13. Se interzice punerea la dispoziție a mijloacelor de cântărire, comercianților care nu dețin certificat de producător sau autorizație de comercializare a produselor.

CAP. X DISPOZIȚII FINALE

1. Extrase din Regulamentul de organizare și funcționare a pieței agroalimentare privind drepturile și obligațiile utilizatorilor se vor afișa la loc vizibil în piață, respectiv vor fi distribuite utilizatorilor pieței.
2. Nerespectarea de către Administrația pieței, de către lucrătorii din cadrul acesteia precum și de către utilizatorii pieței agroalimentare a atribuțiilor/obligatiilor ce le revin din prezentul Regulament, atrage după sine răspunderea disciplinară, materială, contravențională sau penală, după caz potrivit prevederilor legale.
3. Administrația pieței va sprijini activitatea organelor de control autorizate în domeniu.
4. Prin dispoziția Primarului Comunei Frumușeni structura desemnată cu punerea în aplicare a prevederilor prezentului Regulamentului respectiv pentru păstrarea ordinii și liniștii publice în zona pieței este Poliția Locală a comunei Frumușeni.
5. Prezentul Regulament se aplică de la data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local al comunei Frumușeni. Regulamentul va fi afișat la sediul Primăriei comunei Frumușeni respectiv va fi publicat pe site-ul oficial al Comunei Frumușeni.