

**ANUNT**

**privind ocuparea prin transfer la cerere a unei functii publice de executie vacante in cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Frumuseni**

Comuna Frumuseni, in temeiul prevederilor art.87, alin.1, lit. „c”, alin.2, lit. „c” si art.90 alin, lit. „b”, alin.2, 5-7 din Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, r2, cu modificarile si completarile ulterioare si ale art.148 si art.149, alin.1-5 din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare, anunta ocuparea unei functii publice de executie vacante, prin transfer la cerere.

Transferul la cerere se face intr-o functie publica de aceeasi categorie, clasa si grad profesional sau intr-o functie publica de nivel inferior, si poate avea loc numai pentru functionarii publici incadrati in autoritati sau institutii publice din administratia publica locala si care indeplinesc conditiile specifice prevazute in fisa postului pentru functia publica, conform prevederilor art.90, alin.5 din Legea nr.188/1999, r2, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa cum urmeaza:

Compartimentul Contabilitate

Un post inspector de specialitate, clasa I, grad profesional superior:

- studii de specialitate: studii universitare de licenta, respectiv studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul stiintelor economice;
- perfectionari (specializari): in domeniul impozitelor si taxelor locale;
- curs operare pe calculator (necesitate si nivel): obligatoriu nivel mediu de operare pe calculator.

Functionarii publici interesati vor depune, in termen de 20 de zile de la data afisarii anuntului la sediul Primariei comunei Frumuseni, str. Principala, nr.379, sat Frumuseni, com. Frumuseni, Jud. Arad, respectiv in perioada 05.01.2018 – 24.01.2018, urmatoarele documente:

- a) cerere de transfer;
- b) curriculum vitae;
- c) copia actului de identitate;
- d) copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
- e) copia carnetului de munca sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca si dupa caz, in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;
- f) adeverinta eliberata de catre institutia angajatoare care sa ateste calitatea de angajat si functia pe care o ocupa in prezent.

Copiile actelor prevazute la literele „c” - „e” vor fi prezentate in copii legalizate sau insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre Secretarul

comunei Frumuseni, iar celelalte documente se vor depune in original.

In situatia in care vor fi depuse mai multe cereri de transfer pentru aceeasi functie publica de executie vacanta, Comuna Frumuseni va organiza un interviu cu functionarii publici solicitanti, in temeiul prevederilor art.149, alin.5 din HG nr.611/2008, cu modificarile si completarile ulterioare, data, ora si locul sustinerii interviului fiind aduse la cunostinta acestora.

In cazul in care exista un singur functionar public inscris pentru ocuparea prin transfer la cerere a postului vacant, acesta este declarat admis, aprobandu-i-se solicitarea de transfer la cerere de catre Primarul comunei Frumuseni.

Relatii suplimentare se pot obtine la numarul de telefon 0257455250, in intervalul orar 09.00 – 15.00, de luni pana vineri.

**PRIMAR**  
Andronic Reginald